

## MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság** (cím: 1121 Budapest, Költő u. 21.; számlázási cím: 2509 Esztergom, Strázsa-hegy; adószám: 15325763-2-11; képviseli: Furi András Igazgató)

mint megbízo, (a továbbiakban: **Megebízo**),

másrészről **Dr. Vörös József Ügyvédi Iroda** (1052 Budapest, Petőfi Sándor utca 10. III/11.; KASZ: 36071513; képviseli: Dr. Vörös József)

mint megbízott (a továbbiakban **Megebízott**)

a továbbiakban együtt Felek között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

### I. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

**Keretszerződés a Megebízó által folytatandó (köz)beszerzési eljárásokkal – továbbiakban: beszerzési – összefüggő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység ellátására.**

### II. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megebízott az alábbi hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatokat látja el:

**A Megebízó** beszerzési eljárásainak előkészítése és teljes körű lebonyolítása, részletesen:

- a) a beszerzési eljárásokhoz kapcsolódó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység ellátása, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó biztosítása;
- b) a beszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan a Megebízott szükség esetén elvégzi a következő feladatokat: a Megebízó közbeszerzési szabályzatának átdolgozása, munkatársak tájékoztatása, beszerzési stratégia kidolgozásában való együttműködés és adatstatisztika az éves közbeszerzési terv és az éves statisztikai összeállításokhoz;
- c) a beszerzési eljárás teljes körű előkészítése, lebonyolítása;
- d) az eljárást megindító felhívás és dokumentáció elkészítése (műszaki-szakmai tartalom kivételével, melyet az Igazgatóság biztosít) a szerződéstervezet elkészítésénél a Megebízott közbeszerzési szaktanácsadást nyújt;
- e) a jogszabályok szerinti minőség-ellenőrzés során közbeszerzési szaktanácsadói közzreműködés;
- f) kiegészítő tájékoztatás alapján az előírt tájékoztatási kötelezettség teljesítésének koordinálása, ill. a közbeszerzési jellegű kérdések megválaszolása;
- g) a benyújtott ajánlatok bontása, jegyzőkönyv összeállítása, megküldése;
- h) tárgyalásos eljárás esetén részvételi a tárgyalásokról, tárgyalási jegyzőkönyv készítése;
- i) az ajánlatok közbeszerzési szempontú értékelése;
- j) a Birtáló Bizottság munkájának szakmai segítése, közbeszerzési támogatás;
- k) a Megebízó döntéshozó munkájának szakmai segítése;
- l) az irásbeli összegzés elkészítése és megküldése;

m) a tájékoztató az eljárás eredményéről hirdményről hirdményről tájékoztató a szerződés teljesítéséről hirdmény elkészítése és megjelölés;

n) közreműködés a szerződéskötésben;

o) esetleges szerződésmódosítások esetén a szerződésmódosítások elkészítéséhez közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység nyújtása;

p) az esetleges jogorvoslati eljárások során a Megbízó képviselése az előzetes vitarendezési eljárásban, ill. a közbeszerzési Döntőbizottság előtt;

q) a megbízás teljesítése során a keletkezett iratok dokumentálása, azok átadása

r) nem képezi Megbízott feladatát és felelősségét a (köz)beszerzési műszaki leírás

elkészítése. A (köz)beszerzési műszaki leírás a Megbízó szolgálatára Megbízott részére.

A felek megállapodnak, hogy a műszaki leírás, valamint a (köz)beszerzési becsült értékeknek dokumentált meghatározása hiányában a Megbízott nem köteles a

(köz)beszerzési eljárást megindítani.

2. A Megbízott kizárólag felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóként vesz részt a beszerzési eljárásban és látja el egyéb feladatát, döntési jogkörrel nem rendelkezik, a Megbízó nevében kötelezettséget nem vállal. A jelen szerződésben nem szabályozott bármely egyéb, a Megbízó külön megállapodása szükséges. A Megbízott a szíveségi ügyintézésből és a megbízás nélküli ügyvitelből eredő felelősséget kizárja.

3. A Megbízó átadja az iratokat, dokumentumokat, információkat, igényeket, amelyek a megbízás teljesítéséhez szükségesek. A Megbízó által rendelkezésre bocsátott iratok, adatok, tények alapján köteles a megbízási tevékenységet elvégezni, azokat valósnak fogadja el, azok valódiságát nem köteles vizsgálni. A Megbízó határozza meg a beszerzés tárgyát és mennyiséget, az eljárásfajtát, és szolgálatára a Megbízottnak a beszerzési eljárás műszaki-szakmai tartalmát, különösen az alkalmassági és egyéb szakmai érvényességét követelményeket, értékelési szempontokat és a Megbízó által elvárt szerződéses feltételeket. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítást fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja [a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, (a továbbiakban: Ptk.) 6:273. §].

4. A Megbízott kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését igénybe veheti, minden további megbízói tájékoztatás és hozzájárulás nélkül. A Megbízó hozzájárul, hogy a teljesítésben a Megbízottal állandó szerződéses jogviszonyban álló dr. Daragó Máté (szaktanácsadói névjegyzék nyilvántartási száma: 00102) alvállalkozóként részt vegyen, amely alvállalkozóért a Megbízott teljes körű felelősséget vállal.

5. A Megbízott felelőssége az általa adott és dokumentált tanácsok, valamint az általa kiállított dokumentumok tartalmára terjed ki. Ha a Megbízott kötelezettsége akkor áll be, ha a Megbízó a keletkezik, a Megbízott felelőssége és fizetési kötelezettsége akkor áll be, ha a Megbízó a Megbízott bevonasával minden jogi – így például jogorvoslati lehetőségek, bírósági felülvizsgálatai, vagy más egyéb peres vagy nemperes – lehetőséget kimerített és jogerősen ítélik meg a kárt. Az esetleges jogorvoslati eljárásokban, ha nem a Megbízott látja el a képviselést, úgy a Megbízott felelősséggel nem tartozik a jogorvoslati eljárás során keletkező esetleges szankciókért.

6. A Megbízott köteles teljes körűen megteríteni a Megbízónak a jelen szerződés teljesítésében a hivataltan közbeszerzési tanácsadó feltevéseivel tartozik helytállni az okozott kárt. Felek rögzítik továbbá, hogy a Megbízott felelőssége a jogorvoslattal érintett (köz)beszerzési eljárás vonatkozásában a Ptk. szerint áll fenn. A Megbízott felelőssége a beszerzési eljárások folytatásához szükséges műszaki tartalom meghatározása, illetve szolgáltatása a Megbízó feladata és felelőssége. A Megbízó a beszerzések során a jogszabályoknak és a pályázatnak is megfelelő műszaki leírást, árazatlan költségvetést, tevékenységi leírást, a műszaki dokumentációt elkészíti, a műszaki dokumentációt összeállítja, és átadja a Megbízottnak. A Megbízott az eljárás műszaki/szakmai tartalmát felelősséget nem vállal, az eljárás során felmerülő műszaki/szakmai kérdések tisztázásáért, illetve az eljárások műszaki/szakmai tartalmáért, műszaki leírást, az árazatlan költségvetést, tevékenységi leírást a műszaki dokumentációért, a műszaki feltételek és követelmények, műszaki megoldások meghatározásáért, tartalmáért nem terheli a Megbízottat felelősség. A közbeszerzési hirdetmények és a dokumentáció ágazati szakmai, műszaki és pénzügyi részének összeállítása, tartalmának (különösen az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tevékenységi leírások közbeszerzésnek részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, illetve a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő műszaki dokumentáció összeállítása, tanulmányok, tevékenységi leírások, műszaki-szakmai alkalmasság meghatározása, műszaki leírás, akár egyéb műszaki dokumentáció, valamint a pénzügyi dokumentumok értékelésére és esetenkénti megfogalmazására, tekintettel arra, hogy az egyes eljárások lebonyolítása során a Megbízott a Megbízótól kapott dokumentumok és iratok alapján látja el szerződés szerinti feladatait. A Megbízottat a nem általa szolgáltatott iratok megfélelőségeért, illetve az iratokhoz fűzött észrevételekért és azok teljes körűségéért felelősség nem terheli, a felek a Megbízott észrevételeire úgy tekintenek, hogy azok a Megbízott a Megbízó érdekében, a károsodástól megóvás szándékával tette.

7. A szolgáltatás nyújtása során felek – az elővigyázatosság elvének figyelembe vételével – vállalják a projektre mindenkor irányadó, esetlegesen a támogatási szerződésben meghatározott, valamint különösen a Közreműködő Szervezet által meghatározott környezetvédelmi előírások (zöld szempontok) betartását, illetve vállalják az alábbiakat:

a) a Megbízóval történő kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesíteni a Megbízottnak, az utazások csökkentése érdekében is. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. Az iratok, dokumentációkat minden esetben elektronikus formában kell továbbítani a feleknek.

b) A teljesítés során a helyszíni értékelések és konzultációk számát a teljesítéshez szükséges minimális számra kell csökkenteni az utazás miatti CO<sub>2</sub> kibocsátás minimalizálása érdekében.

c) Minden beszerzés esetén környezeti szempontot is kell alkalmazni (zöld beszerzés). A Megbízottnak gondoskodnia kell arról, hogy minden általa elkészített dokumentáció zöld beszerzésnek minősüljön, ennek értelmében minél több, de legalább egy környezetvédelmi szempontot figyelembe vegyen.

3

8. A Megbízott köteles a Megbízó utasításait követni (Ptk. 6:273. § (1) bekezdés), az utasításokat irásban kell közölni. A felek megállapodnak, hogy Megbízott a Megbízó által adott utasítást annyiban tartozik végrehajtani, amennyiben a Megbízó az utasítást esszerű határidőben adta. Ha a Megbízó célszerűen vagy szakszerűen utasítást ad, vagy az utasítás végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsejtésére vezetne, a Megbízott köteles öt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítást fenntartja, vagy nem nyilatkozik az utasítás fenntartásáról, a Megbízott a szerződéstől elállhat, vagy a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja, s az utasításból eredő károk kizárólag a Megbízót terhelik.

9. Akadályközlés: A felek kötelesek egymást értesíteni, ha a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, kivéve, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellett. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárt a mulasztó fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős (Ptk. 6:126. §).

### III. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

1. A felek jelen szerződést 2020. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig kötik.

2. A felek az egyes eseti megrendelésekről jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítésre kerül különösen az adott beszerzési eljárás tárgya, becsült értéke, rövid leírása, valamint az adott beszerzési eljárásra eső megbízási díj pontos összege.

3. A felek rögzítik, hogy a jelen szerződés hatálya alatt megrendelt, de a szerződés időtartama alatt le nem zárult eljárások tekintetében azok lezárultáig, ill. az azokra eső megbízási díj kiegyenlítése a felek a jelen szerződésben rögzített feltételeket tekintik irányadónak, a feleket jelen szerződésben rögzített jogok illetik és kötelezettségek terhelik.

### IV. MEGBÍZÁSI DÍJ ES FIZETÉSI FELTÉTELEK

**1. A megbízási díj:** Az adott beszerzési eljárás becsült értékének 0,95 %-a + ÁFA.

Az ÁFA mértéke a mindenkori hatályos, vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerinti.

### 2. A számlázás feltételei:

a. 1 db részszámla a megbízási díj 50%-a vonatkozásában a beszerzési eljárást megindító

felhívás feladásának/megküldésének napján

b. 1 db részszámla a megbízási díj fennmaradó 50%-ára az eljárás nyertes ajánlattevőjével való szerződéskötés vagy eredménytelen eljárás esetén az összesítés megküldésének napján

c. a Megbízott a számla kiegyenlítését követően térítésmentesen látja el a felmerülő további feladatokat

d. a beszerzési eljárás eredménytelensége esetén – amennyiben az eredménytelenség nem a Megbízott tevékenységére vezethető vissza – vagy amennyiben az ajánlattevői felhívás

visszavonása a Megbízó utasítására történik, a tárgybán indított megisméltelt eljárásért a Megbízott arányos díjért vállalja, mely az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó Megbízási díj 50%-a, ill. részajánlat tétel biztosítása esetén az adott részre vonatkozó Megbízási díj 50%-a.

e. Amennyiben a közbeszerzési eljárás eredménytelenül zárul – és az eredménytelenség nem a Megbízott tevékenységére vezethető vissza –, viszont a Megbízó beszerzési igénye továbbra is fennáll, és a közbeszerzési eljárás újbóli megindításának előkészítése során a beszerzés feltételeiben és tartalmában lényeges és alapvető változások következtek be – úgy mint különösen, de nem kizárólagosan pl. az eljárás becsült értékének jelentős növekedése, az eljárás lefolytatására irányadó eljárásrend változása nemzetközi unióra, a részajánlattétel lehetőségének biztosítása, valamint a műszaki tartalom változása, stb. –, ezen eljárásokat közbeszerzési-jogi szempontból nem a korábban lefolytatott közbeszerzési eljárás megisméltetésének tekintik, így ezen eljárások megbízási díja a beszerzési eljárás becsült értékének 0,65%-a + AFA.

f. Amennyiben a beszerzési eljárás eredménytelensége kizárólag a Megbízottnak felróható, úgy a megisméltelt eljárásért külön díjat nem számít fel.

g. A (rész)teljesítésről a Megbízó teljesítésigazolást bocsát ki, mely a számla mellékletét képezi.

A teljesítésigazolás kiadására jogosult: Talló Eva gazdasági igazgatóhelyettes, akadályoztatása esetén Czinge Anett a Pályázatokkezelési Osztály vezetője.

3. A Megbízónak a fizetést a Megbízott számlájának kézhezvételétől számított harminc napon belül, vagy európai uniós támogatás esetén a vonatkozó jogszabályban és a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell teljesíteni (Ptk. 6:130. §).

## V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A Megbízott nyilatkozik arról, hogy felszámolás, illetve végelszámolás alatt nem áll, a cég ellen törvényességi felülvizsgálati eljárás, továbbá a szerződés teljesítését érintő más eljárás nincs folyamatban.

2. A Megbízónak és a Megbízottnak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.

3. Ha vitás kérdés merült fel, a szerződő felek írásban értesítik egymást a vitás ügyre vonatkozó véleményükről, valamint az általuk lehetségesnek tartott megoldásokról. Bármelyik fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztetssenek. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres, vagy a rendezési kéreire a fél nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.

4. A felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen szerződés egészére – így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelemi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés úján történő átruházhatóságára és átvállalására – a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (a nemzetközi magánjogról szóló 2017. évi XXVIII. törvény).

5. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük jelen szerződéssel összefüggésben felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni, s a vitás kérdésekben megegyezőre törekednek. Amennyiben ez nem jön létre, úgy – hatáskörtől függően – kikötik Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Tatai Bíróság Törvényszék kizárólagos illetékességét.

6. A Felek rögzítik, hogy az egymáshoz intézett írásbeli közléseikre a jelen szerződésben megadott címeket tekintik irányadónak, e címekre küldött ajánlott küldemény, vagy tértivevény különszóigáltatással feladott leveleik a feladástól számított 5. munkanapon kézbesíthetnek minősülnek akkor is, ha azok később a küldő felhez bármely okból visszaérkeznek

7. Ha az érvénytelenségi ok a szerződés meghatározott részét érinti, az érvénytelenség jogkövetkezményeit a szerződésnek erre a részére kell alkalmazni. A szerződés részbeni érvénytelensége esetén az egész szerződés akkor dől meg, ha feltehető, hogy a felek azt az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg (Ptk. 6:114. §).

8. A felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a *közbeszerzésekről* szóló 2015. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Európai Bizottság, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, Irányító Hatóság, Számvevőszék, Európai Bizottság, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, Irányító Hatóság, Kifizető Hatóság, belső ellenőrzési szervezetek stb.) feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

9. A Megbízott jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletben foglaltak szerinti nyilatkozik, hogy a *nemzeti vagyoni* szócsoport 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti átlátható szervezetnek minősül. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a nyilatkozatában foglaltak megvalósítása esetén arról a Megbízott haladéktalanul tájékoztatja. A felek rögzítik, hogy a Megbízottak valóban tartalmú nyilatkozata esetén jelen szerződést felmondhatja, vagy attól elállhat. A Megbízó a felmondás vagy elállás jogát azonnali hatállyal, indoklás nélkül – kártalanítási, vagy kártérítési kötelezettség nélkül – jogosult gyakorolni. A Megbízott kijelenti, hogy hozzájárul jelen szerződés mellékletét képező átláthatósági nyilatkozatban közölt adatok a Megbízó általi – a szerződésből eredő követelések elévüléséig terjedő időtartamban történő – kezeléséhez.

10. A Megbízó és a Megbízott a megbízás teljesítése során, és azt követően is kötelesek egymás üzleti jó hírét megőrizni. A Megbízott jogosult jelen szerződés létrejöttére, fenntartására a Megbízó nevének feltüntetésével saját tevékenységének bemutatása és ajánlása céljából referenciaként hivatkozni. A felhasználás kiterjed az üzleti kapcsolatok során történő hivatkozásra, a Megbízott honlapján és egyéb kiadványában való megjelenítésre. A referencia anyag készítése során törekedni kell arra, hogy sem a Megbízó titokvédelméhez fűződő érdekei, sem a Megbízott referenciával kapcsolatos elvárásai ne szenvedjenek csorbát.

11. Jelen szerződés tartalmazza a felek teljes és kizárólagos tárgybani megállapodását és a felek között a jelen szerződéskötést megelőzően létrejött minden szóbeli vagy írásbeli

megállapodások, nyilatkozat, mellék- vagy háttér-megállapodások jelen szerződés megkötésével érvényüket veszítik.

12. A felek közötti kommunikáció írásbeli. A felek az írásbeli forma mellett joghatályos közlésnek fogadják el az elektronikus levelezést. Jelen szerződés módosítása vagy megszüntetése csak írásban (papír alapú dokumentum) érvényes. A módosított szerződésre a szerződésmódosítással nem érintett valamennyi rendelkezés megfellelően irányadó.

13. A Megbízott jelen okirat aláírásával hozzájárulását adja a szerződésben szereplő személyes adatai Megbízó általi, jelen szerződéssel összefüggő nyilvántartási, a szerződési feltételek és a pénzügyi teljesítés követése, ellenőrzése és egyéb ügyintézési célból történő kezeléséhez.

14. Jelen szerződés 2020. január 1. napján lép hatályba. A szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példány a Megbízóé, 1 példány a Megbízotte.

15. A jelen szerződésre a magyar jog az irányadó, a jelen szerződésben nem szabályozottak tekintetében a Kbt. és a Ptk. vonatkozó előírásai irányadók. Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

1. melléklet: Átlathatósági nyilatkozat

Budapest, 2019. december 20.

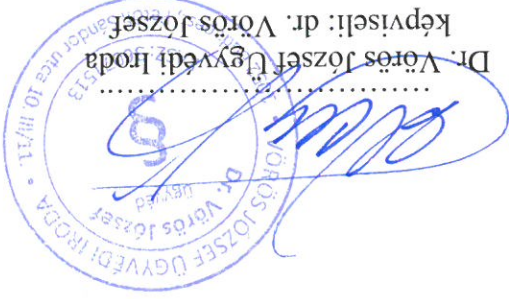
Duna Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság  
.....  
képviselettel: Fürti András igazgató



Pénzügyi ellenjegyzés:

Talló Eva  
.....  
gazdasági igazgatóhelyettes  
Duna Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság

Pénzügyi ellenjegyzés időpontja: 2019.12.20.



Dr. Vörös József Ügyvédi Iroda  
.....  
képviselettel: dr. Vörös József